Inspectierapport

PSG Montessori De Plotter (KDV)

Paulus Potterstraat 4a

7204 CV Zutphen

Registratienummer 292312817

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Zutphen
Datum inspectie:	08-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-10-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 7
Veiligheid en gezondheid 9

Overzicht getoetste inspectie-items 12

Pedagogisch klimaat 12
Personeel en groepen 12
Veiligheid en gezondheid 13

Gegevens voorziening 16

Opvanggegevens 16
Gegevens houder 16

Gegevens toezicht 16

Gegevens toezichthouder (GGD) 16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 16
Planning 17

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
PSG Montessori De Plotter is gevestigd aan de Paulus Potterstraat 4a te Zutphen.

De locatie is gevestigd in het gelijknamige kindercentrum en valt onder de houder Stichting Archipel Kinderopvang. Binnen het kindercentrum zijn een baby-/dreumesgroep, twee peutergroepen, een basisschool en buitenschoolse opvang gevestigd. De opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag van 07.00 uur tot 18.30 uur.

Er wordt nauw samengewerkt met de onderbouw van de basisschool. Om de overgang naar het basisonderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen, nemen de oudste peuters onder begeleiding van een beroepskracht deel aan activiteiten binnen de kleutergroep. Zij draaien voor een deel mee in het dagprogramma van de kleuterklas en maken op deze wijze kennis met de toekomstige leeromgeving, de werkwijze van de school en de leerkrachten. Hiermee wordt invulling gegeven aan een doorgaande ontwikkellijn tussen de peuteropvang en het basisonderwijs.

Inspectiegeschiedenis
- 17-04-2023: Jaarlijks onderzoek. Er wordt voldaan aan de voorwaarden;
- 05-07-2023: Incidenteel onderzoek; i.v.m. ophoging kindplaatsen voor de peutergroepen. Er is een positief advies gegeven tot uitbreiding van het aantal kindplaatsen in het LRK van 32 naar 40 kindplaatsen;
- 07-03-2024: Jaarlijks onderzoek. Er wordt niet volledig voldaan aan de voorwaarden. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de domeinen: Pedagogisch klimaat, Personeel en groepen, Accommodatie;
- 24-10-2024: Nader onderzoek. Uit het onderzoek is gebleken dat er binnen de domeinen 'Pedagogisch klimaat' en 'Accommodatie' overtredingen zijn geconstateerd. Daardoor is er sprake van recidive en verzwarende omstandigheden;
- 24-10-2024: Incidenteel onderzoek. Tijdens het nader onderzoek zijn nieuwe overtredingen geconstateerd. Hierdoor is er tegelijkertijd een incidenteel onderzoek uitgevoerd. Binnen het domein 'Personeel en groepen' (Beroepskracht kind-ratio en stabiliteit van de opvang) zijn overtredingen geconstateerd;
- 18-03-2025: Incidenteel onderzoek. Er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

Huidige bevindingen
De houder voldoet niet aan alle onderzochte voorwaarden.
De aanwezige stagiaire is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG), maar was op het moment van de inspectie niet gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang. Daardoor wordt niet voldaan aan de wettelijke eis dat personen vóór aanvang van hun werkzaamheden aan de houder zijn gekoppeld.

Een nadere toelichting is te lezen in onderstaande rapportage.

Advies aan College van B&W
De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan en een pedagogisch werkplan.
Deze documenten vormen gezamenlijk het pedagogisch beleid van de locatie.
Uit observaties tijdens het onderzoek blijkt dat de beroepskrachten handelen overeenkomstig het pedagogisch beleid.

Zo beschrijft de houder in het pedagogisch werkplan onder meer:
'Help mij het zelf te doen', is een uitspraak die de kern van de montessorivisie weergeeft. Het montessorionderwijs en de montessorivisie binnen Montessori kindcentrum de Plotter is duidelijk gericht op de ontwikkeling tot zelfstandigheid. De kinderen krijgen de vrijheid en de gelegenheid om zelf te ontdekken, te doen en te ervaren.

In de praktijk is gezien dat een kind de vissen mag voeren. De beroepskracht begeleidt het kind hierbij, maar laat het kind de handeling zelf uitvoeren. Hiermee wordt het kind gestimuleerd om zelfstandig te handelen en zelf ervaringen op te doen.

Daarnaast beschrijft de houder in het pedagogisch beleid:
"De speel-leeromgeving van het kind moet zodanig worden ingericht dat die het kind uitdaagt en leerrijk is. De pedagogisch professional moet de speel-leeromgeving dus weloverwogen en doelgericht inrichten. De omgeving waarin kinderen werken en ontspannen wordt zo ingedeeld dat ze (zoveel mogelijk) zelfstandig kunnen kiezen voor een activiteit. Ook de rol van de pedagogisch professional hoort bij de voorbereide omgeving: de pedagogisch professional is niet centraal aanwezig, maar heeft de rol om kinderen te helpen, te coachen en te observeren. Het idee achter de voorbereide omgeving is dat het kind zich uitgedaagd voelt om dingen aan te pakken en uit te proberen. Kinderen mogen daarom bij de Plotter zoveel mogelijk zelf kiezen waar ze mee willen werken."

In de praktijk is waargenomen dat de groepsruimte is ingericht met diverse speelhoeken.
De spelmaterialen worden overzichtelijk aangeboden in kasten en bakken die op kindhoogte zijn geplaatst. Hierdoor kunnen kinderen zelfstandig zien welke materialen beschikbaar zijn en zelf een keuze maken voor een activiteit.

Verder is gezien dat de beroepskrachten zich tussen de kinderen begeven door op de grond of aan tafel bij hen te zitten. De beroepskrachten geven de kinderen ruimte voor eigen spel en sluiten aan bij hun initiatieven. Wanneer een kind niet tot spel komt, wordt het op een stimulerende wijze ondersteund. Zo vraagt een beroepskracht aan een kind: *"Wat vind jij leuk om te gaan doen?"* Hiermee wordt het kind gestimuleerd om zelf een keuze te maken waar het mee wil gaan spelen.

Conclusie

De houder heeft een pedagogisch beleid opgesteld. In de praktijk wordt gehandeld volgens het opgestelde beleid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder en de aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG), staan ingeschreven in het Personen Register Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de houder.

De aanwezige stagiaire is in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG), maar was op het moment van de inspectie niet gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang. Daardoor is niet voldaan aan de wettelijke eis dat personen vóór aanvang van hun werkzaamheden aan de houder zijn gekoppeld.

Als een ingeschreven persoon niet is gekoppeld aan de houder, kan een signaal uit de continue screening niet op de voorgeschreven wijze worden gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie waar de betreffende persoon werkzaam is. Hierdoor is de borging van de continue screening onvoldoende gewaarborgd.

De houder heeft de stagiaire op 15 oktober 2026 alsnog gekoppeld aan de organisatie.
Vanaf dat moment is de koppeling hersteld en kan de verplichte continue screening via het Personenregister Kinderopvang op de voorgeschreven wijze plaatsvinden.

Conclusie

Tijdens de inspectie wordt niet voldaan aan alle gestelde voorwaarden.
Uit bovenstaande constatering(en)/bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding voor de uit te voeren werkzaamheden.
Uit de beoordeelde diploma's en aanvullende bewijsstukken blijkt dat de beroepskrachten beschikken over het vereiste taalniveau voor de mondelinge taalvaardigheid.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde opleidingseisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (via mailcontact)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor kinderdagverblijf De Plotter een schriftelijk veiligheids- en gezondheidsbeleid, inclusief een plan van aanpak vastgesteld.
In het beleid beschrijft de houder op welke wijze wordt gewaarborgd dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces vormt van beleidsvorming, implementatie, evaluatie en actualisering.

Voornaamste risico's met grote gevolgen
In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is een concrete beschrijving opgenomen van de risico's die de opvang van kinderen met zich brengt.

Hierbij wordt in ieder geval aandacht besteed aan:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

Risico's waarbij de gevolgen beperkt zijn
De houder beschrijft in het beleid dat kinderen ook mogen omgaan met kleine risico's. De houder gaat ervan uit dat het ervaren van beperkte risico's een positieve bijdrage levert aan de ontwikkeling van kinderen. Volgens het beleid heeft dit een positieve invloed op de motorische vaardigheden en draagt het bij aan het vergroten van het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid, het doorzettingsvermogen en de sociale vaardigheden van kinderen.

Om risicovolle speelsituaties veilig te houden en gezondheidsrisico's te beperken, zijn afspraken gemaakt die voor kinderen gelden. Voorbeelden hiervan zijn het wassen van de handen na toiletbezoek en het niet rennen in de binnenruimte. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald, bijvoorbeeld voorafgaand aan activiteiten, verschoningsmomenten of tijdens periodes waarin veel kinderen en beroepskrachten verkouden zijn.

De gemaakte afspraken zijn vastgelegd in de groepsmap en opgenomen in de risico-inventarisatie.

De houder koppelt de omgang met kleine risico's aan de pedagogische visie *"Help mij het zelf te doen"*, waarbij kinderen de ruimte krijgen om onder begeleiding ervaring op te doen, grenzen te verkennen en vaardigheden te ontwikkelen. Hiermee wordt beoogd kinderen geleidelijk te leren omgaan met risico's die passen bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Inzichtelijkheid van het veiligheids-en gezondheidsbeleid
De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor zowel beroepskrachten als ouders.

Binnen het team is het bespreken van veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast onderdeel van de werkoverleggen. Tijdens deze overleggen worden mogelijke risico's besproken en geëvalueerd. Indien daartoe aanleiding bestaat, wordt het beleid aangepast zodat het blijft aansluiten bij de actuele situatie binnen het kinderdagverblijf.

Daarnaast worden ouders geïnformeerd over het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het intakegesprek worden ouders op de hoogte gebracht van het beleid en de wijze waarop binnen de opvang wordt omgegaan met veiligheid en gezondheid. Verder worden ouders door middel van nieuwsbrieven en via de kindcentrumraad geïnformeerd over relevante ontwikkelingen en lopende activiteiten binnen de locatie.

Achterwacht
Naast het kinderdagverblijf is een buitenschoolse opvang van dezelfde houder gevestigd in hetzelfde pand. Tijdens schooltijden fungeren de aanwezige leerkrachten en de directeur van de school als achterwacht.

Daarnaast heeft de houder in het veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgelegd welke personen als achterwacht kunnen worden ingezet indien geen andere volwassene in het pand aanwezig is. In het beleidsplan zijn de contactgegevens van deze personen opgenomen, zodat zij in voorkomende situaties direct bereikbaar zijn.

EHBO
De houder draagt er in de roostering zorg voor dat er altijd een beroepskracht aanwezig is die in het bezit is van een geldig EHBO certificaat.

Conclusie
De houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld zijn aan het veiligheids-en gezondheidsbleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode Kindermishandeling vastgesteld naar het voorbeeld van bOinK, de Brancheverenigingen Kinderopvang, Maatschappelijke Kinderopvang en Sociaal Werk Nederland.

De meldcode bevat de wettelijk voorgeschreven onderdelen, waaronder een stappenplan, een afwegingskader, een toebedeling van verantwoordelijkheden en specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld die speciale kennis en vaardigheden van medewerkers vereisen. Daarnaast besteedt de meldcode aandacht aan de wijze waarop medewerkers omgaan met gegevens waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden. Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij bekend zijn met de inhoud en toepassing van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De beroepskrachten kunnen toelichten welke stappen genomen moeten worden wanneer sprake is van signalen die kunnen wijzen op huiselijk geweld of kindermishandeling.

Ter ondersteuning van de beroepskrachten is de meldcode daarnaast op een overzichtelijk pamflet uitgewerkt. Hierdoor kunnen medewerkers de te volgen stappen eenvoudig inzien wanneer zich een situatie voordoet waarbij toepassing van de meldcode noodzakelijk is.

Conclusie
De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van de meldplicht en aangifteplicht binnen de kinderopvang. De beroepskrachten kunnen toelichten in welke situaties zij verplicht zijn te handelen wanneer sprake is van vermoedens van seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door een persoon die werkzaam is bij de houder.

Daarnaast zijn de beroepskrachten bekend met de mogelijkheid om overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Zij weten dat zij de vertrouwensinspecteur kunnen raadplegen wanneer signalen bestaan dat een bij de houder werkzame persoon zich mogelijk schuldig maakt aan een zedenmisdrijf of mishandeling van een opgevangen kind.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- Evaluatie veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Plan van aanpak
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e: het beslissen over:
- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: PSG Montessori De Plotter
Website	: http://www.deplotter.nl
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Archipel Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 4091
Postcode en plaats	: 7200 BB Zutphen
KvK nummer	: 58040846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zutphen
Adres	: Postbus 41
Postcode en plaats	: 7200 AA ZUTPHEN

Planning

Datum inspectie	: 08-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 19-10-2026
Zienswijze houder	: 27-10-2026
Vaststelling inspectierapport	: 27-10-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 27-10-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 27-10-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 30-10-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij dat de GGD heeft gezien dat het pedagogisch klimaat en de overige diploma's in orde waren. Ook dat de aanwezige stagiaire is in het bezit was van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De koppeling heeft reeds plaatsgevonden aan de houder in het Personenregister Kinderopvang. Daardoor wordt ons inzien nu voldaan aan de wettelijke eisen. Wij gaan na hoe dit over het hoofd is gezien.